



Portal do Docente

**UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA**  
**SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO DE ATIVIDADES ACADÊMICAS**

EMITIDO EM 20/06/2022 13:38

**SIGAA****PLANO DE CURSO**

<b>Dados Gerais da Turma</b>		
<b>Turma:</b>	8108015 - ESTAGIO SUPERVISIONADO I - Turma: 02 (2020.1)	
<b>Docente(s):</b>	3161558 - THAIS LIRA DE FIGUEIREDO SARMENTO	
<b>Carga Horária:</b>	60h	
<b>Horário:</b>		
<b>Programa do Componente Curricular</b>		
<b>Ementa:</b>	Constituição de Empresas. Rotinas de Admissão de Funcionários. CAGED. Férias. 13º Salário. Vale-Transporte. Folha de Pagamento. Rescisão de Contrato de Trabalho. Pró-Labore. Recolhimentos de FGTS, INSS, IRRF. RAIS - Relação Anual de Informações Sociais. Obrigações Acessórias.	
<b>Objetivos:</b>	Propiciar ao aluno do curso de Ciências Contábeis conhecimentos práticos relacionados a constituição de empresa e rotinas do departamento pessoal de forma dinâmica	
<b>Conteúdo:</b>	Constituição de Empresas. Rotinas de Admissão de Funcionários. CAGED. Férias. 13º Salário. Vale-Transporte. Folha de Pagamento. Rescisão de Contrato de Trabalho. Pró-Labore. Recolhimentos de FGTS, INSS, IRRF. RAIS - Relação Anual de Informações Sociais. Obrigações Acessórias."	
<b>Habilidades e Competências:</b>	Capacidade de vivenciar procedimentos para constituição de empresas e rotinas do departamento pessoal.	
<b>Metodologia de Ensino e Avaliação</b>		
<b>Metodologia:</b>	As atividades serão desenvolvidas com a participação do docente e discentes, por meio de aulas remotas, via plataforma de estudos online e atividades para execução. Serão oferecidas vídeos aulas, fóruns, utilização de materiais em arquivos digitais, questionários e estudos de caso cadastrados nas plataformas de estudo.	
<b>Procedimentos de Avaliação da Aprendizagem:</b>	A avaliação será feita de forma contínua e cumulativa, levando-se em conta participação nas aulas on line, exercícios escolares, grupos de trabalho, trabalhos e verificações de aprendizagem individuais e em grupos	
<b>Horário de atendimento:</b>		
<b>Cronograma de Aulas</b>		
Início	Fim	Descrição
09/09/2020	09/09/2020	Aula 01 - Apresentação da Disciplina e início Unidade I
16/09/2020	16/09/2020	Aula 02 - Constituição de Empresas
23/09/2020	23/09/2020	Aula 03 - Constituição de Empresas
30/09/2020	30/09/2020	Aula 04 - Seminários Constituição
07/10/2020	07/10/2020	Aula 05 - Rotinas de Dpto Pessoal - Contratos de Trabalho
14/10/2020	14/10/2020	Aula 06 - Rotinas de Dpto Pessoal - Férias e 13º
21/10/2020	21/10/2020	Aula 07 - Rotinas de Dpto Pessoal - Rescisões
04/11/2020	04/11/2020	Aula 08 - Obrigações Acessórias
11/11/2020	11/11/2020	Aula 09 - Avaliação
18/11/2020	18/11/2020	Aula 10 - Evento eSocial
25/11/2020	25/11/2020	Aula 11 - Encerramento da disciplina
02/12/2020	02/12/2020	Reposição
09/12/2020	09/12/2020	Final
<b>Avaliações</b>		

Dados Gerais da Turma		
Data	Hora	Descrição
30/09/2020	19:00	Avaliação 1
02/12/2020	19:00	Reposição
09/12/2020	19:00	Exame Final
10/08/2020	19:00	Reposição
13/08/2020	19:00	Exame Final
10/08/2020		Reposição
13/08/2020		Exame Final
Referências Básicas		
Tipo de material	Descrição	
Livro	REZENDE, Mardele Teixeira, SILVA, Marilene da. Rotinas Trabalhistas - Legislação e Práticas para Gestão de Pessoas, 2nd edição. Érica, 06/2016	
Livro	OLIVEIRA, Aristeu de. Cálculos Trabalhistas, 28ª edição. Atlas, 07/2016.	
Livro	OLIVEIRA, Aristeu. <b>Consolidação das leis do trabalho anotada e legislação complementar (CLT)</b> . . Atlas. 2001	
Referências Complementares		
Tipo de material	Descrição	
Site	CAGED	
Site	Conectividade Social	
Site	Portal do Empreendedor	
Site	Receita Federal	
Site	Receita Federal	
Site	RedeSIM	

Número do documento: **599282**Data de emissão: **20/06/2022**Código de verificação: **cc8a69bbcd****ATENÇÃO**

Para verificar a autenticidade deste documento acesse <https://sigaa.ufpb.br/sigaa/documentos/> informando o número do documento, data de emissão e o código de verificação

SIGAA | STI - Superintendência de Tecnologia da Informação da UFPB / Cooperação UFRN - Copyright © 2006-2022 | producao\_sigaa-2.sigaa-2 | 22.6.5